Рассмотрено и принято Утверждаю

на педагогическом совете Директор школы

№\_\_\_\_\_\_\_ от 25.03.2022 Кадырова Н.Б.\_\_\_\_\_

 Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в**

 **МКОУ ООШ п. Плотбище Малмыжского района Кировской области**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок работы в МКОУ ООШ п. Плотбище Малмыжского района Кировской области (далее – Школа) по предотвращению, выявлению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих у педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.
	2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.12.2008 №273 –ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Трудовым кодексов РФ;

- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 г;

- иными действующими нормативно – правовыми актами РФ.

 2**. Основные понятия**

 2.1. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

 2.2. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного имущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия его личной заинтересованностью и интересами учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

* 1. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

# Основные принципы и обязанности

* 1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Школе положены следующие принципы:
* обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
* индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Школы при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
* конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
* соблюдение баланса интересов Школы и работника при урегулировании конфликта интересов;
* защита работника Школы от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Школой.
	1. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:
* при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Школы - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
* избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
* раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
* содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

# Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

* 1. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника следующие:
* условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
* условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.
	1. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:
* преподаватель ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же учащихся;
* преподаватель занимается репетиторством с учащимися, которых он обучает;
* преподаватель является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих учащихся;
* использование в целях личной заинтересованности возможностей родителей (законных представителей) учащихся и иных участников образовательных отношений;
* получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) учащихся;
* нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников Школы.
	1. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:
* сбор финансовых средств на нужды класса, Школы;
* участие преподавателя в установлении, определении форм и способов поощрений своих учащихся;
* иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов преподавателя.

# Ограничения, налагаемые на педагогических работников Школы при осуществлении ими профессиональной деятельности

* 1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в Школе, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников Школы при осуществлении ими профессиональной деятельности.
	2. На педагогических работников Школы при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:
* запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих учащихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных в положениях о проведении конкурсов;
* запрет на использование в целях личной заинтересованности возможностей родителей (законных представителей) учащихся и иных участников образовательных отношений;
* запрет на получение преподавателем подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) учащихся.
	1. Педагогические работники Школы обязаны соблюдать установленные п.5.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения, и запреты, установленные локальными нормативными актами Школы.

# Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими

**профессиональной деятельности**

* + - 1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.
			2. Конфликт интересов педагогического работника в случае его

возникновения рассматривается на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУ ДО ДМШ и урегулирования конфликта интересов (далее — Комиссия).

* + - 1. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом - Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУ ДО ДМШ и урегулирования конфликта интересов.
			2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Школе реализуются следующие мероприятия:
* при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и педагогических работников Школы, учитывается мнение представительных органов работников;
* обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
* обеспечивается информационная открытость Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства;
* осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами Школы;
* обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
* осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учащихся;
* осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.
	+ - 1. Педагогические работники обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.
			2. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.
			3. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора Школы. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.
			4. Директор Школы в трёхдневный срок со дня возникновения конфликта интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии.
			5. Решение Комиссии при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
			6. Решение Комиссии при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
			7. До принятия решения Комиссией директор Школы в соответствии с

действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

# Ответственность

* 1. Ответственным лицом в Школе за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор школы.
	2. Директор Школы:
* утверждает Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
* утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции работников Школы;
* организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
* при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МКОУ ООШ п. Плотбище и урегулированию конфликта интересов;
* организует контроль за состоянием работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.
	1. Все работники Школы несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_